

別記様式第7号（第9条関係）

申請番号

新潟市北区文化会館使用料免除申請書						年 月 日
(あて先) 新潟市北区文化会館指定管理者						
申請者 郵便番号						
住所（団体にあつては所在地）						
氏名（団体にあつては名称及び代表者の氏名）						
電話番号						
下記のとおり使用料の免除を受けたいので申請します。						

1	利用日	利用施設		催物名			利用人数・内容	使用料
	年 月 日						人	
	利用の態様	開始	開場	開演	終演	終了	料金区分	
		:	:	:	:	:		

免除を必要とする理由	免除前の使用料の額	
	免除額	
	免除後の使用料の額	
	附属設備の明細は、別紙内訳のとおり。	

- 注1 太線の枠内だけ記入してください。
- 2 記入欄が不足するときは、別紙を添付してください。
  - 3 開始の欄、開場の欄、開演の欄、終演の欄及び終了の欄は、時刻を記入してください。
  - 4 利用の態様欄は、ホールを利用する場合で準備又は練習に使うときは、その旨を記入してください。
  - 5 料金区分の欄は、次のうち該当するものの数字を記入してください。
    - 1 一般利用
    - 2 営業又は宣伝のための利用
    - 3 学生、生徒又は児童による利用

上記のとおり許可してよろしいでしょうか。

決 裁	館長	副館長	総務主幹	担 当	処 理 欄	受付： 年 月 日
						起案： 年 月 日
						決裁： 年 月 日
						許可： 年 月 日